Recruit Information

事務職（翻訳、通訳）

□□□□□□□ ￥190,000 〜 212,000 □□□□□□□□□□□□□□□□: □□□□□□□□□□□□□□

□□□□□□□□□□: tokyo JOB CODE : 7902-0

□□□□□□□ □□□□□□□□□□	business level,intermediate level,□□□□□□□□□□□□
□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□	学歴不問、必要経験不問、年齢不問！ パソコン操作あり、中国語ができる方（翻訳、通訳可能なレベル） AT免許あれば尚可！
□□□□□□□□□□□□□ / □□□□□□□□□□	大都ホールディングス株式会社
□□□□□□□□□	東京都 大塚駅
□□□□□□□□□□□□□□□□□□	9：00-18：00
□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□	休日：土日祝日 週休二日間 半年後有給休暇10日間
□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□/□□□□□□□□□	・ 中国の富裕層向け不動産投資物件の紹介、貿易業務に伴う資料作成。 その他の業務（日中文書翻訳） ・ 中国からのお客様のご案内（同行し通訳及び案内業務）。 ・ その他事業関連業務（ホテル事務、営業アシスタント）。 ★中国語を生かせる仕事です。
□□□□□□□□□□□□□□□□□	□□□□□□□□□□□,□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□ /□□□□□□□□□□/□□□□□□□□□,□□□□□□□□□/□□□□□□□□□
□□□□□□□□□□□□□□□□□	□□□□□□□□□□□□□□□□□□