Recruit Information

営繕部 修繕担当

□□□□□□□ ￥250,000 〜 600,000 □□□□□□□□□□□□□□□□: □□□□□□□□□□□□□□□□□□□

□□□□□□□□□□: osaka JOB CODE : 13586-0

□□□□□□□ □□□□□□□□□□□	business level,intermediate level,□□□□□□□□□□□□□
□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□	«必須条件» 修繕関連の経験をお持ちの方(経験年数1年程度) 普通自動車免許(AT限定可) «優遇条件» 修繕関連の資格をお持ちの方(ビル管理士・電気工事士など) 不動産、建築業界で何らかの実務経験(営業・施工管理・設計など) 語学スキル：日本語能力(=N2) 中国語能力(=ビジネス)
□□□□□□□□□□□□□ / □□□□□□□□□□□	□□□□□□□□□□□□□□(□□□□□□□□□□□□□□□□□□)
□□□□□□□□□□	大阪市北区天満/京都
□□□□□□□□□□□□□□□□□□	9:00~18:00
□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□	正社員・契約社員※3ヶ月間の試用期間あり(待遇に変動なし) ・ 25万円~60万円+業績給(インセンティブ) ・ 能力に応じて昇給有り(基本は年1回ですが、毎月査定昇給対象となります) ・ 業績に応じて賞与支給あり(年2回) ・ 社会保険完備(雇用・労災・健康・厚生年金)年間休日120日以上 ・ 夏季休暇・年末年始休暇・有給休暇(10日~) ・ 慶弔休暇・出産、育児休業制度 ・ 介護休業制度 ・ 賞与:年2回 ・ 昇給:年1回 ・ 交通費実費支給(上限20,000円/月) ・ 残業手当、時間外手当 ・ 資格取得支援・手当てあり ・ 健康診断(年1回) ・ 正社員登用有り(契約社員登用の場合)
□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□/□□□□□□□□□	東京・大阪・京都を中心としたマンション、戸建及び一棟ビル、土地等の不動産売買の仲介業務・管理・営繕と一貫した事業を行っております。 «ホテル事業» 収益シミュレーション計算、インテリア内装サポート、広告用写真撮影など運営前の準備から、清掃代行、予約管理、緊急対応など、運営全般をトータルサポート。 «コンサルティング事業» 日本で起業したいお客様の全般サポートができるインキュベーション事業を行っております。起業サポートのみならず、シェアオフィス、経営コンサルティング、マーケティング、財務、人事、総務、人材サポートで企業課題の解決をサポート。 【仕事内容】 1. 自社管理物件の修繕業務 2. リフォーム工事会社等の協力業者との打合せ、折衝 3. 各物件の修繕情報管理及び関連書類の作成 4. 部署内の情報共有、他部署との業務提携 5. その他部内事務のサポート
□□□□□□□□□□□□□□□□	□□□□□□□□□□□,□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□
□□□□□□□□□□□□□□□□□	□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

A global harmony

Sinbasiekimae Bld.1kan716, 2-20-15, Shimbashi, Minato-ku, Tokyo, 105-0004, Japan
TEL: 03-6263-8898 FAX: 03-6263-8899 / Wechat ID: aglobalharmony / Line ID：aglobalharmony