Recruit Information

ホテルフロント管理業務全般

月給 ￥188,000 〜 200,000　雇用形態：契約社員　勤務地：shizuoka　JOB CODE：7961-0

日本語レベル	上級（ビジネス会話レベル ※N1）,中級（日常会話レベル ※N2,N3）
応募条件	日本語日常会話できる方。中国語を生かしたい方。
会社名 / 店舗名	大都ホールディングス株式会社
勤務地	静岡県駿東郡小山町須走・用沢地区 御殿場駅から車・バス等で２０分前後
勤務日時	シフト制
給与と勤務時間の備考	応相談
仕事紹介 / メッセージ	業務内容 フロント接客対応 館内清掃 ホール補助 宿泊客の大半は、中国からのインバウンド観光客です。 中国語語学力が活かせるお仕事です。
業種・職種	カスタマーサービス,その他,旅行・サービス
会社の特徴	外国籍の社員がいる,未経験OK
スケジュール	シフト制
待遇・福利厚生	ビザ取得サポート,健康保険・労働保険,寮・社宅有

会社情報	会社名：大都ホールディングス株式会社 DADU HOLDINGS CO.,LTD. Capital：￥10,000,000 Founded：2007 大都グループは、1992年㈱大都商会の創立以来、著しい中国の経済発展とともに発展してまいりました。再生環境プラスチックリサイクル事業に始まり、不動産、貿易、ホテル、ゴルフ場を本格的に管理運営し、今後も更なる需要拡大が期待できる為、一層力を入れてまいります。大都グループは日本・アジアのきずなをより強く、より良好な関係にするべく、これまで以上に社会貢献できる企業を目指し、着実にこれらの事業を進めてまいります。

この求人に応募する 詳しく知りたい →		スカウト、オファーを獲得 →	
JOB CODE 7961-0		ユーザー登録をして、スカウト、オファーを獲得しましょう。 転職先も、新卒での入社先やインターン先も、アルバイト先も！様々なオファーがあります。 https://a-g-h.net	

A global harmony

〒105-0004 東京都港区新橋2丁目20番15号新橋駅前ビル1号館716
TEL: 03-6263-8898 FAX: 03-6263-8899 / Wechat ID: aglobalharmony / Line ID：aglobalharmony